

Förderantrag für NEUSTART KULTUR – „Erhalt und Stärkung der Musikinfrastruktur in Deutschland (Livemusik-Veranstaltungen und Musikfestivals)“

Projektnummer: NKFVXX/2020 - Muster Musikfestivals

Musterantrag

Mit * gekennzeichnete Punkte sind Pflichtangaben.

1. ANTRAGSTELLER*IN

- Name des Unternehmens (Musikfestival)*
- Rechtsform*
- Vorname Geschäftsführer*in bzw. Unterzeichnungsbefugte*r* *
- Nachname Geschäftsführer*in bzw. Unterzeichnungsbefugte*r* *
- E-Mail-Adresse Geschäftsführer*in bzw. Unterzeichnungsbefugte*r* *
- Vorname Programmleitung*
- Nachname Programmleitung*
- Straße, Hausnummer (Unternehmens- bzw. Vereinssitz)*
- Postleitzahl (Unternehmens- bzw. Vereinssitz)*
- Ort (Unternehmens- bzw. Vereinssitz)*
- Bundesland (Unternehmens- bzw. Vereinssitz)*
- Ist der*die Antragsteller*in vorsteuerabzugsberechtigt?*
- Name des*der Kontoinhabers*in* *
- IBAN*
- BIC*

2. ANSPRECHPARTNER*IN

- Vorname Ansprechpartner*in*
- Nachname Ansprechpartner*in*
- Telefon*
- Mobiltelefon
- Fax
- E-Mail-Adresse*
- Position im Unternehmen bzw. Verein*

3. MUSIKFESTIVAL

- Name des Musikfestivals (offizieller Name)*
- Website*
- Facebook
- Straße, Hausnummer des Festivalgeländes (falls abweichend von o.g. Angaben)
- Postleitzahl des Festivalgeländes (falls abweichend von o.g. Angaben)
- Ort des Festivalgeländes (falls abweichend von o.g. Angaben)
- Bundesland des Festivalgeländes (falls abweichend von o.g. Angaben)
- Wie oft findet Ihr Festival statt?*
- Wann fanden die zwei letzten Ausgaben Ihres Festivals statt? (zwischen dem 01.01.2014 und dem 31.12.2019)*
- Haben Sie bei jedem der zwei oben angegebenen Festivals mindestens 900 Eintrittskarten verkauft?*
- Konnte das Publikum die Eintrittskarten überwiegend im öffentlichen Verkauf erwerben?*
- Musikalische Schwerpunkte (mehrere Antworten möglich)*
 - Pop
 - Indie / Folk / Singer-Songwriter
 - Rock / Alternative / Metal / Punk
 - Soul / Funk / RnB / Hip-Hop / World Music
 - Jazz – Experimental
 - Electronic/Dance
 - Klassik
 - Sonstiges:

4. PROJEKTBESCHREIBUNG

- Name des beantragten Projektes*
- Projektbeschreibung (mind. 5.000 Zeichen)*
- Projektziele (max. 500 Zeichen)*
- Geplanter Projektbeginn*
- Geplantes Projektende*
- Wird ein förderunschädlicher vorzeitiger Vorhabenbeginn beantragt?*
- Kategorie-Rechner:
 - Jährliche Festivals müssen die Zahlen ihrer verkauften Eintrittskarten und ihrer Umsätze aus Kulturveranstaltungen im Inland für alle drei letzten Festivaljahre (2017, 2018, 2019) angeben.

- Biennale Festivals müssen - je nach ihrem Turnus - die Zahlen ihrer verkauften Eintrittskarten und ihrer Umsätze aus Kulturveranstaltungen im Inland für mindestens 2 und ggf. 3 Festivaljahre seit dem 01.01.2014 angeben.
- Triennale Festivals müssen die Zahlen ihrer verkauften Eintrittskarten und ihrer Umsätze aus Kulturveranstaltungen im Inland für 2 Festivaljahre seit dem 01.01.2014 angeben.
- Unregelmäßig stattfindende Festivals müssen die Zahlen ihrer verkauften Eintrittskarten und ihrer Umsätze aus Kulturveranstaltungen im Inland für mindestens 2 und ggf. 3 Festivaljahre seit dem 01.01.2014 angeben
- Für welche Kategorie bewerben Sie sich?*
- Kategorie 7 - Zuschuss von bis zu 75.000 Euro
- Kategorie 8 - Zuschuss von bis zu 150.000 Euro
- Kategorie 9 - Zuschuss von 250.000 Euro
- Zuwendungsfähige Gesamtausgaben (lt. Kosten und Finanzierungsplan)*
- Beantragte Fördersumme (lt. Kosten- und Finanzierungsplan)*

5. UNTERLAGEN

Für jeden Antrag erforderlich

- Kosten- und Finanzierungsplan*
- Nachweis zu den Eintrittskarten – Letztes Festivaljahr*
- Nachweis zu den Eintrittskarten – Vorletztes Festivaljahr*
- Nachweis zu den Eintrittskarten – Früheres Festivaljahr
(nur für jährliche und davon betroffene biennale Festivals erforderlich)
- Nachweis Umsatz aus Kulturveranstaltungen – Letztes Festivaljahr*
- Nachweis Umsatz aus Kulturveranstaltungen – Vorletztes Festivaljahr*
- Nachweis Umsatz aus Kulturveranstaltungen – Früheres Festivaljahr
(nur für jährliche und davon betroffene biennale Festivals erforderlich)
- Festivalprogramm/Festivalflyer – Letztes Festivaljahr*
- Festivalprogramm/Festivalflyer – Vorletztes Festivaljahr*

Erforderlich entsprechend der Rechtsform Ihres Unternehmens*

Einzelunternehmen	<ul style="list-style-type: none"> ● Gewerbeanmeldung ● Personalausweis
e. Kfm/Kfr	<ul style="list-style-type: none"> ● Gewerbeanmeldung ● Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)

GbR	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag (falls nicht vorhanden: Eigenerklärung aller Gesellschafter*innen) • Gewerbebeanmeldungen aller Gesellschafter*innen • Personalausweis aller Gesellschafter*innen
OHG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
KG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
GmbH	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
GmbH & Co. KG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktuelle Handelsregisterauszug Komplementär (nicht älter als 1 Jahr) • Aktueller Handelsregisterauszug Kommanditist (nicht älter als 1 Jahr)
GmbH & Co. OHG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
gGmbH	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
Limited	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Ltd.-Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
UG (haftungsbeschränkt)	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
gUG (haftungsbeschränkt)	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
UG & Co. KG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
eG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Auszug aus Genossenschaftsregister
e.V.	<ul style="list-style-type: none"> • Vereinssatzung • Aktueller Vereinsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
e.V. (gemeinnützig)	<ul style="list-style-type: none"> • Vereinssatzung • Aktueller Vereinsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)
Stiftung des Privatrechts	<ul style="list-style-type: none"> • Stiftungsgeschäft • Stiftungszweck • Stiftungssatzung
AG	<ul style="list-style-type: none"> • Gesellschaftsvertrag • Aktueller Handelsregisterauszug (nicht älter als 1 Jahr)

Erforderliche Unterlagen, falls zutreffend

- Nachweis gesicherter Drittmittel (Förderzusage u.ä.)
- Vertretungsvollmacht des*der Unterzeichners*in
- Freistellungsbescheid des Finanzamtes

6. ERKLÄRUNGEN

6.1. Erklärungen des*der Antragstellers*in

Mit dem Absenden des Antrags sowie der Unterschrift des eingereichten Antrags bestätigen wir:

- Wir sind gemäß der Fördergrundsätze antragsberechtigt.
- Wir bestätigen, dass die ordnungsgemäße Geschäftsführung gewährleistet ist.
- Wir tragen sowohl die inhaltliche, organisatorische als auch finanzielle Hauptverantwortung für die Aufführung, Vorführung und Wiedergabe.
- Wir bestätigen, dass unser Unternehmen nicht überwiegend öffentlich finanziert ist, d.h. dass wir für die Grundfinanzierung unseres Geschäftsbetriebs im Durchschnitt in den letzten drei Jahren nicht mehr als insgesamt 40% öffentliche Mittel erhalten haben.
- Mit der Maßnahme wurde noch nicht begonnen. Maßnahmenbeginn bedeutet grundsätzlich hierbei z. B. das Eingehen von Verpflichtungen und Verbindlichkeiten, den Abschluss von Lieferungs- und Leistungsverträgen ohne entsprechende Rücktritts- bzw. Auflösungsklauseln. Sofern für eine pandemiebedingt abgesagte Veranstaltung/Festival Eintrittskarten sowie Verträge für die konkret beantragte Veranstaltung/Festival verlängert oder angepasst wurden, gilt dies nicht als Maßnahmenbeginn in diesem Sinne. Bei Veranstaltungen/Festivals, die ab dem 15. März 2020 geplant und konzipiert wurden und für die bereits Lieferungs- und Leistungsverträge abgeschlossen worden sind, gilt dies nicht als Maßnahmenbeginn in diesem Sinne.
- Wir bestätigen, dass wir das Merkblatt gemäß § 2 Subventionsgesetz über die subventionserheblichen Tatsachen zur Kenntnis genommen haben.
- Die im Kosten- und Finanzierungsplan angegebenen Eigenmittel, Mittel für Personalkosten, die der Maßnahme zuzuordnen sind, und/ oder gesicherten Drittmittel stehen verbindlich zur Verfügung.
- Wir bestätigen hiermit, dass nur Maßnahmen beantragt werden, die mit dem EU-Beihilferecht i.S.d. Artikel 107 Abs. 1 AEUV vereinbar sind. Insbesondere wird nicht

gefördert, wer einer Rückforderungsanordnung aufgrund eines früheren Beschlusses der Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt nicht nachgekommen ist.

- Uns ist bekannt, dass kein rechtlicher Anspruch auf eine Förderung besteht. Eine Förderung wird nur auf Grundlage eines Fördervertrags gewährt, welcher auf den von dem/der Antragsteller*in eingereichten Informationen zur beantragten Maßnahme basiert.
- Wir bestätigen, dass unsere Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Alle Änderungen des Projekts und insbesondere seiner Finanzierung werden wir unverzüglich und schriftlich zur Kenntnis geben. Die Änderung des Finanzierungsplanes bedarf der Zustimmung des Zuwendungsgebers. Uns ist bekannt, dass mit falschen Angaben unser Anspruch auf die Förderung verfällt.
- Uns ist bekannt, dass alle online hochgeladenen Unterlagen aus dem Online-Antrag Bestandteile dieses Antrags sind.

6.2. Bereitstellung von Daten / Datenschutzerklärung

- Soweit in diesem Zusammenhang personenbezogene Daten verarbeitet werden, geschieht dies ausschließlich zum Zweck der Prüfung der Anträge. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte unseren allgemeinen Datenschutzbestimmungen.